

请各地于9月6日前将案例及征集活动联系表上报。教育局报送至  
sfc@ahedu.gov.cn，联系电话：0551-62817147；高校报送至  
rsc@ahedu.gov.cn，联系电话：0551-62831869。

# 教育部司局函件

## 教育部教师工作司关于做好“2022 教师数字化学习特色案例征集活动”的函

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，部属各高等学校、部省合建各高等学校：

为进一步落实教育数字化战略行动，全面推进教师队伍建设提质增效，高效开展暑期教师研修，和累汇聚优质典型、可迁移的教师数字化学习特色案例和工作经验，我司指导中国远程教育杂志社开展“2022 教师数字化学习特色案例征集活动”（方案附后），请各级教育部门、学校和教师积极参与。后续遴选出的特色案例将通过《中国远程教育》杂志社新媒体矩阵，以文字、图片、视频等多种形式发布，并推荐给相关主流媒体广泛宣传推广。

教育部教师工作司  
2022年8月22日



## 2022 教师数字化学习特色案例征集活动方案

7月20日，国家智慧教育平台“暑期教师研修”专题上线。为贯彻落实习近平总书记“积极探索新时代教育教学方法，不断提升教书育人本领”的重要寄语和关于数字中国建设的重要指示，以暑期教师研修为契机，全面推进教师队伍建设提质增效，加快建设教育强国，在教育部教师工作司的指导下，《中国远程教育》杂志社组织开展2022教师数字化学习特色案例征集活动。现将有关事项通知如下：

### 一、组织机构

指导单位：教育部教师工作司

主办单位：《中国远程教育》杂志社

### 二、征集内容

按照教育数字化“应用为王、服务至上、示范引领、安全运行”的总要求，充分利用国家智慧教育公共服务平台的“暑期教师研修”专题，促进教师师德师风素质和教书育人能力提升、推动教师成为教育变革主力军的优秀组织管理案例和优秀学习应用案例。包括但不限于：

1. 教育行政部门和各级各类学校科学用好“暑期教师研修”专题资源，组织教师开展线上培训，并提供相应的学习支持服务，促进教师专业发展。

2. “暑期教师研修”专题与各地、学校各类暑期教师

培训的衔接和融合，让资源活起来，缩小区域城乡校际教育差距。

3.创新体制机制，以及充分利用国家智慧教育公共服务平台进行教师研修的长效机制的建立。

4.各级各类学校教师自主在国家智慧教育公共服务平台上选学“暑期教师研修”专题，转变教育教学理念、提升自我能力。

5.完成“暑期教师研修”专题学习任务后，继续学习国家智慧教育公共服务平台上的其他教师研修资源，更新教学内容、进行备课。

### **三、征集对象**

教育行政部门，幼儿园、小学、初中、高中、特殊教育学校、职业学校、普通高校等各级各类学校，及各级各类学校的教师。

### **四、征集时间**

- 1.征集时间：8月1日—9月10日
- 2.遴选时间：8月10日—9月20日
- 3.宣传推广：9月20日—12月底
- 4.编辑出版：9月20日—12月底

### **五、案例宣传展示**

1.多元化传播，成果品牌化。遴选出的特色案例将通过《中国远程教育》杂志社新媒体矩阵（微信公众号、视频号、微博、今日头条等），以文字、图片、视频等多种



形式发布，并推荐给相关主流媒体广泛传播。

2.权威期刊刊载，示范引领。精选部分特色案例，以中国远程教育杂志社《在线学习》杂志专刊形式刊登，发挥案例的示范引领作用。

3.案例集出版，凝练行业智慧。精选专刊内容，进一步补充完善，结集出版相关图书，记录行业转型发展历程。

4.论坛分享，推介特色案例。在相关行业会议或研修班上发布，并推介特色案例。

5.实地参访，对标学习。特色案例机构有机会作为教育数字化转型参访基地，实地分享经验，推广案例成果。

6.课题研究，理论指导实践。主办单位会同相关政府部门、行业组织、研究机构等组织开展相应主题的课题研究。

## 六、案例要求

1.选报的案例具有推广价值，对教育数字化转型发展具有示范引领作用。

2.特色案例包括实施背景、主要做法、成效经验、体会感受等。要求主题突出、特色鲜明、行文逻辑清晰、有相关数据和音视频资料作为支撑（撰写说明见附件1）。

3.案例字数：1000—3500字（格式要求见附件2）。

## 七、报送方式

报送单位将特色案例和教师数字化学习特色案例征集活动联系表（联系表见附件3）发送至中国远程教育杂志

社《在线学习》杂志编辑部邮箱，邮件主题为“\*\*单位教师数字化学习特色案例”，报送截止时间为9月10日（以电子邮件发送时间为准）。

联系人：张老师

电话：010-53385367

18201663627

邮箱：zhangguanhua@zxxx.net.cn

本次活动解释权归主办方所有。

《中国远程教育》杂志社

二〇二二年八月

## 案例撰写说明

### 一、案例结构

1.标题。鲜明反映案例的核心内容及特色，可采取主副标题形式。

2.摘要。简明概括案例主要内容，包括主要举措、取得成效等。

3.探索背景。分析面临的挑战与存在的问题，反映案例的必要性和迫切性。

4.主要做法。围绕案例主题，分层次撰写案例实施的关键举措。

5.感受体会或成果成效。介绍感受体会或取得的成效，以及下一步的举措。

### 二、文字要求

1.体例要求。案例中未能详述的内容，可作为辅助材料以附件形式加以补充。辅助材料不做字数、形式等要求，可以是 PPT、宣传册、视频资料等文件。

2.案例表述。案例要围绕主题，突出创新点，不要面面俱到；案例成果来源于实践，要结合实际情况进行理论、做法等方面的阐述，兼顾科学性、系统性和可操作性；以机构（学校、行政部门等）名义报送案例时，应以第三人称阐述，不可采用第一或第二人称，一般采用机构简称，

不要采用“我们”“我单位”等简称；案例文字表述要科学、准确、清楚、朴素，各类表格、数据、计量单位等要按照公开出版物的标准编排。

3.案例层次。案例层次不宜太多，标题不要超过四级。

## 案例格式要求

1. 大标题 3 号宋体加粗、一级小标题 4 号宋体加粗、二级小标题小 4 号宋体加粗、内文 5 号宋体。
2. 文中图片插在 Word 文档适当位置并作标注，同时以附件形式单独发送一份图片格式图例。
3. 图片为 JPG 格式，要求清晰，色彩、亮度适中。单张照片在 2M 以内，长边要求不低于 1000 像素，不包括多次曝光、合成等技术的照片，不得加 LOGO、水印、修饰性边框（可适当裁剪）或者多图拼接。
4. 音视频素材为 MP4 或 MOV 格式，分辨率不小于 1920×1080，时长 5 分钟以内，单条文件不超过 500M（方便二次加工）。
5. 图片或视频若需保留图片版权，请注明作者。



附件 3

2022 教师数字化学习特色案例征集活动联系表

案例名称				
报送单位 (具体到院系)				
报送信息	姓名	职务	电话	邮箱
负责人				
作者或联系人				